**Утверждаю**

 **Директор АНО ДО**

 **Лингвистическая школа**

 **«Санлайт»**

 **\_\_\_\_\_\_Лиханова Н.В**

 **Приказ №10 А-В от «06»января 2016**

**Образовательная программа**

**для взрослых**

**Mensсhen A 2.1**

 (146 академических часов)

**Пояснительная записка**

Данная рабочая программа составлена на основе государственной программы и обеспечивает выполнение требований государственных стандартов с учетом новых подходов к уровню владения языком.

В состав учебно-методического комплекта входят:

1. учебник (Kursbuch, HueberVerlag, авторы Сабине Глас-Петерс, Ангела Пуде, Моника Рейманн).

2. рабочей тетради (Arbeitsbuch).

3. комплекта CD.

4. книги для учителя (Lehrerhandbuch).

Обучение немецкому языку предполагает формирование коммуникативных умений и знаний, то есть способности общения на изучаемом языке, достижение такого уровня, который был бы достаточным для перехода из учебного контекстав реальную ситуацию устного и письменного общения с носителями языка и который создавал бы необходимую основу для дальнейшего совершенствования умений и навыков иноязычного общения.

Целью обучения немецкому языку в рамках курса является овладение способностью осуществлять непосредственное общение с носителями языка в наиболее распространенных ситуациях повседневного общения.

В задачу обучения входит формирование способности понимать письменный и звучащий текст на немецком языке в рамках требований к данному этапу обучения, способности вести беседу на темы повседневного общения, грамотно (с лексической и грамматической точки зрения) строить устные и письменные высказывания.

Рабочая программа рассчитана на 73 занятия (по 90 минут), кол-во часов 146, 2 занятия в неделю. Преобладающим типом занятия является комбинированный тип. Формы организации обучения различны: индивидуальная, парная, фронтальная. Виды контроля: диктанты, устный опрос, тесты, грамматические задания, составление ассоциограмм, контроль понимания на слух, описание действий и т.д.

Обучение строится поэтапно, с учетом формирования деятельности: от отработки отдельных действий их взаимосвязи, от осуществления действий по опорам к осуществлению действий без опор. Тем самым реализуется презентация материала, его повторение и производство, т.е. применение в устных и письменных высказываниях.

**Требования к уровню подготовки**

В результате изучения языка обучающиеся должны ***знать/понимать:***

* основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний); основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия);
* особенности структуры простых и сложных предложений языка; интонацию различных коммуникативных типов предложения;
* признаки изученных грамматических явлений (видовременных форм глаголов, модальных глаголов и их эквивалентов, артиклей, существительных, степеней сравнения прилагательных и наречий, местоимений, числительных, предлогов);
* основные нормы речевого этикета (реплики-клише, наиболее распространенная оценочная лексика), принятые в стране изучаемого языка;
* роль владения иностранными языками в современном мире; особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка (всемирно известные достопримечательности, выдающиеся люди и их вклад в мировую культуру), сходство и различия в традициях своей страны и стран изучаемого языка;

***уметь:***

ГОВОРЕНИЕ:

* начинать, вести, поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя;
* расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение, просьбу,отвечать на предложение собеседника согласием/отказом, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;
* рассказывать о себе, своей семье, друзьях, распорядке дня, любимых занятиях, природе, спорте, своих интересах и планах на будущее, сообщать краткие сведения о своем городе / селе, своей стране и стране изучаемого языка;
* делать краткие сообщения, описывать события/явления (в рамках изученных тем), передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному / услышанному, давать краткую характеристику персонажей, используя определенные речевые клише;
* использовать перифраз, синонимичные средства в процессе устного общения;
* сообщать и описывать, рассказывать и характеризовать с опорой на текст;

АУДИРОВАНИЕ:

* понимать основное содержание коротких, несложных аутентичных прагматических текстов (прогноз погоды, программы теле- и радиопередач, объявления на вокзале или в аэропорту) и выделять значимую информацию;
* понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение/рассказ); уметь определять тему текста, выделять главные факты, опуская второстепенные;
* использовать переспрос, просьбу повторить;

ЧТЕНИЕ:

* ориентироваться в иноязычном тексте; прогнозировать его содержание по заголовку;
* читать аутентичные тексты разных жанров с пониманием основного содержания (определять тему, основную мысль; выделять главные факты, опуская второстепенные; устанавливать логическую последовательность основных фактов текста);
* читать несложные аутентичные тексты разных стилей с полным и точным пониманием, используя различные приемы смысловой переработки текста (языковую догадку, анализ, выборочный перевод), оценивать полученную информацию, выражать свое мнение;
* читать текст с выборочным пониманием нужной или интересующей информации;

ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ:

* заполнять анкеты и формуляры;
* писать поздравления, личные письма с опорой на образец – расспрашивать адресата о его жизни и делах, сообщать то же о себе, выражать благодарность, просьбу, употребляя формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка.

Тематическое планирование

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Тема | кол-во |
| 1 | Профессии и семья | 24 |
| 2 | Жилье | 12 |
| 3 | Туризм | 12 |
| 4 | Покупки | 12 |
| 5 | Посещение города  | 10 |
| 6 | Культура | 12 |
| 7 | Спорт и фитнес | 12 |
| 8 | Здоровье и болезнь | 12 |
| 9 | Рабочая жизнь | 10 |
| 10 | В ресторане | 10 |
| 11 | Портрет фирмы | 10 |
| 12 | Питание | 10 |
|  Итого: | 146 |

Календарно – тематическое планирование.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | кол-во часов | Дата |
| **Тема I Профессии и семья** | 24 |  |
| 1 | Устная речь Рассказ о себе по плану. | 2 |  |
| 2 | Повторение лексики по теме «Семья». | 2 |  |
| 3 | Личные местоимения и притяжательные прилагательные | 2 |  |
| 4 | Притяжательные прилагательные в именительном падеже и в косвенных падежах. | 2 |  |
| 5 | Устная речь. Рассказ о семье. | 2 |  |
| 6 | Деятельность в семье. | 2 |  |
| 7 | Профессии | 2 |  |
| 8 | Чтение. Генеалогическое дерево. | 2 |  |
| 9 | Устная речь. Рассказ о профессиях | 2 |  |
| 10 | Устная речь. Семейные истории. | 2 |  |
| 11 | Повторение Perfekt. | 2 |  |
| 12 | Повторение Prateritum. | 2 |  |
| **Тема II Жильё.** | 12 |  |
| 1 | Повторение лексики по теме «Мебель». Обстановка. | 2 |  |
| 2 | Переезд. Советы об устройстве. | 2 |  |
| 3 | Предлоги с дательным и винительным падежам | 2 |  |
| 4 | Глаголы, требующие предлогов двойного управления. | 2 |  |
| 5 | Чтение журнальных статей. | 2 |  |
| 6 | Написание письма. | 2 |  |
| **Тема III Туризм.** | 12 |  |
| 1 | Природа и ландшафт. Лексика. | 2 |  |
| 2 | Словообразование. Суффиксы мужского и женского рода. | 2 |  |
| 3 | Оценочная лексика. | 2 |  |
| 4 | Выражение желаний и предпочтений. | 2 |  |
| 5 | Чтение туристических объявлений и брошюр.  | 2 |  |
| 6 | Аудирование. | 2 |  |
| **Тема IV Покупки.** | 12 |  |
| 1 | Продукты питания | 2 |  |
| 2 | Упаковка и вес. | 2 |  |
| 3 | Покупки. | 2 |  |
| 4 | Выражения предпочтений. | 2 |  |
| 5 | Склонения прилагательных после определенного артикля. | 2 |  |
| 6 | Склонения прилагательных после неопределенного артикля. | 2 |  |
| **Тема V Посещение города.** | 10 |  |
| 1 | Туризм. Достопримечательности. | 2 |  |
| 2 | Устная речь. Общие планы. | 2 |  |
| 3 | Сообщения о впечатлениях. | 2 |  |
| 4 | Чтение писем. | 2 |  |
| 5 | Написание открыток, сообщений. | 2 |  |
| **Тема VI Культура.** | 12 |  |
| 1 | Как договориться о чем-либо. | 2 |  |
| 2 | Как принять предложение и отклонить его. | 2 |  |
| 3 | Чтение газетных статей. | 2 |  |
| 4 | Выставки.  | 2 |  |
| 5 | Культурные мероприятие. | 2 |  |
| 6 | Календарь проведения культурных программ. | 2 |  |
| **Тема VII Спорт и фитнес.** | 12 |  |
| 1 | Виды спорта. Лексика. | 2 |  |
| 2 | Советы, рекомендации. | 2 |  |
| 3 | Фитнес- план и режим питания. | 2 |  |
| 4 | Устная речь. Временные предлоги и наречия. | 2 |  |
| 5 | Конюнктив. Настоящее время. | 2 |  |
| 6 | Конюнктив. Прошедшее время. | 2 |  |
| **Тема VIII Здоровье и болезнь.** | 12 |  |
| 1 | Болезни, несчастный случай. | 2 |  |
| 2 | Союз и союзные слова. | 2 |  |
| 3 | Выражение сочувствия, заботы. | 2 |  |
| 4 | Устная речь. | 2 |  |
| 5 | Аудирование. | 2 |  |
| 6 | Чтение. | 2 |  |
| **Тема IX Рабочая жизнь.** | 10 |  |
| 1 | Введение лексики по теме. | 2 |  |
| 2 | Выражение важности необходимости. | 2 |  |
| 3 | Чтение. Сообщение о документальном фильме. | 2 |  |
| 4 | Склонения прилагательных при отсутствий артикля. | 2 |  |
| 5 | Устная речь. Аудирование. | 2 |  |
| **Тема X В ресторане.** | 10 |  |
| 1 | Названия блюд. Меню. | 2 |  |
| 2 | Заказ в ресторане. | 2 |  |
| 3 | Как что-либо попросить. | 2 |  |
| 4 | Оплата. Выражение мнения. | 2 |  |
| 5 | Союз dass. | 2 |  |
| **Тема XI Портрет фирмы.** | 10 |  |
| 1 | Предметы пользования и потребления. | 2 |  |
| 2 | Оценка, поздравления, благодарность. | 2 |  |
| 3 | Написание поздравительной открытки, благодарственного письма. | 2 |  |
| 4 | Чтение газетных статей, интервью. | 2 |  |
| 5 | Возвратные глаголы. | 2 |  |
| **Тема XII Питание.** | 10 |  |
| 1 | Продукты питания. | 2 |  |
| 2 | Аудирование. Интервью. | 2 |  |
| 3 | Выражение удивления. | 2 |  |
| 4 | Сравнение. Союз «wenn» | 2 |  |
| 5 | Чтение научно популярного текста. | 2 |  |
|  **Итого:** | 146 |  |