Автономная некоммерческая организация дополнительного образования
Лингвистическая школа « Санлайт»
(АНО ДО Лингвистическая школа « Санлайт»)

Утверждаю:
Директор АНО ДО
Лингвистическая школа «Санлайт»
Е.Г. Шестерова
Приказ № 03-В от 15.07.2026 г.

Принято
на Педагогическом совете Школы
Протокол № 01 от 15.07.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете Школы
на 2026-2027 учебный год
АНО ДО Лингвистическая школа « Санлайт»

г. Прокопьевск

Настоящее Положение о Педагогическом совете Школы (организации, осуществляющую образовательную деятельность) в соответствии с Уставом образовательной организации регламентирует деятельность педагогического совета в решении задач развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения педагогического мастерства работников школы.

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о педагогическом совете Школы разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2.Данное Положение о Педагогическом совете Школы регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в Педсовет, определяет задачи, организацию и содержание работы, а также регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство Педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации учебно-воспитательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта действует Педагогический совет Школы.

1.4.Решения Педагогического совета Школы являются рекомендательными для коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решения Педагогического совета Школы, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.5.Педагогический совет Школы является коллегиальным органом управления.

1.6.В Педагогический совет Школы входит Директор Школы и педагогические работники.

1.7.Педагогический совет Школы на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

1.8.Педагогический совет Школы проводит заседания не реже одного раза в полугодие, а также в соответствии с планом работы Школы.

1.9.Решения Педагогического совета Школы принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим голосом является голос председателя Педагогического совета Школы.

2. Задачи Педагогического совета Школы

2.1.Главными задачами Педагогического совета Школы являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий организации, осуществляющей образовательную деятельность, на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Компетенция Педагогического совета Школы:

- рассмотрение вопросов, касающихся интересов обучающихся и работников (по их заявлениям);
- заслушивание отчетов о работе работников Школы в части совершенствования образовательного процесса, а также по вопросам питания, в том числе о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима организации, осуществляющей образовательную деятельность, об охране труда и здоровья обучающихся;
- содействие в повышении квалификации, аттестации педагогических работников;
- обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ, оценка эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;

- другие вопросы образовательной деятельности Школы.
2.3.Педагогический совет Школы определяет:
- порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся на другие ступени обучения;
- обеспечение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;
- исключение обучающихся из школы за грубые нарушения, когда меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке с Законом РФ «Об образовании в РФ» и Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Состав и организация работы Педагогического совета Школы

3.1.В Педагогический совет Школы входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники организации: директор, все его заместители при наличии. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не являются членами Педагогического совета Школы, однако могут присутствовать на его заседаниях.
3.2.Правом голоса на заседаниях Педагогического совета Школы обладают только его члены.
3.3.Директор образовательной организации является председателем Педагогического совета Школы с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.
3.4.Для ведения протокола заседаний Педагогического совета Школы из его членов избирается секретарь.
3.5.Заседания Педагогического совета Школы проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.
3.6.Педагогический совет Школы считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.
3.7.Педагогический совет Школы работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.
3.8.В необходимых случаях на заседание Педагогического совета Школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной организацией по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Школы. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета Школы, пользуются правом совещательного голоса.
3.9.Решения Педагогического совета Школы принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Школы.
3.10.Организацию выполнения решений Педагогического совета Школы осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов Педагогического совета Школы на последующих его заседаниях.
3.11. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся на следующий уровень обучения, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения могут рассматриваться на Педагогических советах Школы.
3.12.Директор организации, осуществляющий образовательную деятельность, в случае несогласия с решением Педагогического совета Школы приостанавливает принятие решения, извещает об этом учредителя организации, который в трехдневный срок при

участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета Школы и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Деятельность Педагогического совета Школы

4.1.Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.
4.2.Определение форм и порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осуществление текущего контроля, перевода обучающихся но следующий уровень, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.
4.3.Организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности.
4.4.Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.
4.5.Принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенным Законом РФ «Об образовании в РФ» и уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, которое в течении трех дней доводится до сведения родителей обучающихся.
4.6.Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.
4.7.Внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
4.8.Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.
4.9.Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами.

5. Права и ответственность Педагогического совета Школы

5.1.Педагогический совет Школы имеет право:
- создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете Школы;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
5.2.Педагогический совет Школы ответственен за:
- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. Заключительные положения

6.1.Ход Педагогических советов Школы и решений оформляются протоколами.
В протоколе фиксируются:
- дата проведения заседания;
- количественное присутствие членов Педагогического совета Школы;
- Ф.И.О., должность приглашенных участников;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета Школы и приглашенных лиц;
- решения Педагогического совета Школы.

6.2.Нумерация протоколов сквозная.

6.3.Протоколы Педагогического совета Школы организации входят в номенклатуру дел, хранятся в организации постоянно и передаются по акту (при смене директора или передаче в архив).
6.4.Настоящее Положение о Педагогическом совете Школы является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющую образовательную деятельность.
6.5. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляется в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.
6.6.Положение о Педагогическом совете Школы принимаются на неопределенный срок.
6.7.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.